
Информация для руководителей медицинских организаций, их заместителей, врачей – организаторов здравоохранения и владельцев медицинского бизнеса.

Уважаемые коллеги!

Организация работы врачебной комиссии, обязанность создать которую имеется у каждой медицинской организации в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», требует от руководителя самостоятельно разработать и установить некоторые локальные учётно-отчётные формы. Всё дело в требованиях, установленных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2012 года № 502н «Об утверждении порядка создания и деятельности врачебной комиссии медицинской организации», в соответствии с Законом, однако без должного учёта реалий практического здравоохранения и ранее принятых ведомственных нормативно-правовых актов (например, приказа Минздрава России от 21 мая 2002 года № 154 «О введении формы учета клиничко-экспертной работы в лечебно-профилактических учреждениях»).

Перед каждым руководителем медицинской организации стоит задача, таким образом, не только сформировать врачебную комиссию и, при необходимости, её подкомиссии (что всегда непросто для небольшой медицинской клиники) и организовать её работу, но и снабдить формами документов собственного производства. Наиболее востребованы из них формы Протокола и Журнала заседаний врачебной комиссии. В форме Протокола должны оформляться все решения врачебной комиссии, а в Журнале заседаний они регистрируются.

Проблемы, сопровождающие разработку обеих форм, были нами подробно рассмотрены в работах [«Локальные учётные формы: Протокол заседания врачебной комиссии»](#) и [«Локальные учётные формы: Журнал заседаний врачебной комиссии»](#). Более того, мы анонсировали наши бесплатные сервисы – очень давно Форм-генератор [«Журнал заседаний врачебной комиссии»](#) и совсем недавно Форм-генератор [«Протокол заседания \(решения\) врачебной комиссии»](#).

Форм-генератор [«Журнал заседаний врачебной комиссии»](#) на этой неделе был значительно усовершенствован. Результаты мы теперь присылаем в одном файле электронных таблиц, на страницах которого Вы получите «корочку» Журнала, его графы в двух вариантах (см. статью [«Локальные учётные формы: Журнал заседаний врачебной комиссии»](#)), а также приятный бонус – форму для заверки любых журналов «Прошито, пронумеровано и скреплено печатью» (15 шт. на лист). Формы заполняются данными,

Некоторые локальные формы в работе врачебной комиссии. Где их берут?

Категория: Проект Здрав.Биз: новости и обзоры

Опубликовано: Четверг, 05 октября 2017, 15:22

Автор: Андрей Таевский

Просмотров:

23222

введёнными в форму заявки, с подгонкой областей печати каждого листа.

Форм-генератор [«Протокол заседания \(решения\) врачебной комиссии»](#) не менее технологичен. Результаты также направляются в файле электронных таблиц со всеми сведениями (наименование медицинской организации, поимённый состав комиссии с указанием должностей всех членов, расшифровка подписей членов комиссии и т.п.) и правильной разметкой на листах, содержащих два варианта формы Протокола заседания врачебной комиссии: с одним решением на лист для сложных вопросов и с двумя решениями для простых.

Отправка готовых форм происходит обычно в течении нескольких часов. Пожалуйста, перед использованием прочтите примечания к полям для ввода данных. Не все поля являются обязательными для заполнения.

Полученные от нас формы (без уточнённого состава ВК) необходимо установить локальным нормативным актом (лучше всего, в приложении к Положению о врачебной комиссии медицинской организации).

Форму с уточнённым составом ВК можно распечатывать в качестве бланков – это значительно сокращает время на их заполнение.

Успехов и благополучия, коллеги!

[Обсудить в Телеграм](#)

[Обсудить вКонтакте](#)

[Каталог решений Здрав.Биз.](#)

Всегда ваш, Андрей Таевский.